

REKLAMACIJSKI ZAPISNIK

REKLAMACIJSKI ZAPISNIK br. _____

datum sastavljanja zapisnika:

.....
Naziv tvrtke (maloprodaja):

.....
Ime i prezime kupca:

.....
Adresa tvrtke:

.....
Adresa kupca:

.....
Telefon kupca:

.....
Broj dokumenta maloprodajnog kupca:

.....
Naziv artikla koji se reklamira:

.....
Datum prodaje:

.....
Šifra artikla koji se reklamira:

.....
Dostava (naziv tvrtke):

.....
Šifra dijela artikla koji se reklamira (tip, vrsta):

.....
Montaža (naziv tvrtke, ime i prezime monteru):

.....
Broj dokumenta kupca (narudžba br., račun br.):

.....
Napomena:

.....
Napomena:

Opis oštećenja:

.....
.....
.....

Skica oštećenja:

.....
.....
.....
.....

.....
Zapisnik sastavio:

.....
Potpis predstavnika tvrtke GRADING d.o.o.

UPUTSTVA:

Budući da se najviše vremena izgubi na definiranje oštećenih i neisporučenih elemenata, molimo Vas sljedeće:

1. Element se neće zaprimiti kao reklamacija ukoliko nema uredno popunjen reklamacijski zapisnik.
2. Obavezno, prema shemi montaže (koja se nalazi u pakiranju), navedete precizno (šifrom) dio elementa koji se reklamira.
3. Zbog utvrđivanja porijekla oštećenja i prijave kod dobavljača preporučujemo da se sve nepravilnosti ujedno i fotografiraju, jer se tada postupak znatno ubrzava.
4. Za sve reklamacije na tapeciranom namještaju obavezno je priložiti sliku oštećenja i sistem broj.

